



Malmö stad

Fritidsförvaltningen

Protokoll förvaltningsråd

Datum och tid

2025-08-19, klockan. 10.00 – 12.00

Plats

Teams/videolänk

Paragrafer

§1-§5

För arbetsgivaren

Johan Hermansson, förvaltningsdirektör (ordförande)

Yvonne Ungerth, avdelningschef

Fredrik Larsson, HR-konsult (sekreterare)

För fackliga organisationer

Susanne Helgesson Falck, Vision

Leo Jeppsson, Vision

Ej närvarande

Vanja Gardovic, ekonomichef

Ann-Sofie Ohlin, Kommunal

Saco

Fritidsförvaltningens förvaltningsråd

§1 Justeringspersoner

Till att justera protokollet jämte ordförande valdes Susanne Helgesson Falck för Vision.

Protokollet läggs i det gemensamma teamet och justerare uppmärksammas för påseende 20/8. Digitalt svar senast 21/8 klockan 12.00. Protokollet skickas därefter per mejl för digital signering senast 29/8.

§2 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

§3 Föregående mötesprotokoll

Parterna har inga synpunkter på föregående mötesprotokoll.

§4 Information

Ekonomi

Arbetsgivaren, genom Johan Hermansson, informerar om ekonomi och budgetförutsättningarna på förvaltningen.

Arbetsgivaren förväntar sig att förvaltningen uppvisar ett ekonomiskt nollresultat för 2025. Under budgetarbetet för 2026 kommer arbetsgivaren vara återhållsam med extrasatsningar.

Parterna är nöjda med informationen.

Bemanning/rekrytering

Arbetsgivaren informerar löpande om bemanning och pågående rekryteringsprocesser.

Vision önskar att fackliga företrädare blir meddelade i förväg om de kommer att stå som kontaktpersoner i en rekryteringsannons. Arbetsgivaren håller med och kommer att se över att rutinen så att detta bättre efterlevs.

Parterna är nöjda med informationen.

Ärenden till nämnden

Johan Hermansson informerar om aktuella ärenden till nämnden.

Följande ärenden kommer att behandlas på nämnden i augusti:

- Lokalanskaffning av simanläggning på Heleneholm.
- Malmöinitiativ, gällande ett önskemål om att skapa en ny fritidsgård Persborg/Augustenberg.
- Malmöinitiativ, gällande ett önskemål att skapa en fritidsgård i Rosenholmsskolans lokaler.
- Arkitekturstaden
- Motion, möjliggöra för privata skolor att vara med i SSPF-arbetet.

Parterna är nöjda med informationen.

Lönekartläggning

Arbetsgivaren genom Yvonne Ungerth informerar om hur förvaltningen arbetar med lönekartläggningen.

Förvaltningen jämför om det finns osakliga löneskillnader mellan män och kvinnor inom samma yrkesgrupp. Lönekartläggningen ska vara klar senast 250930 och kommer att redovisas på nästa förvaltningsråd.

Parterna är nöjda med informationen.

Ombyggnation av stadionområdet

Arbetsgivaren, genom Johan Hermansson, informerar om ärendet.

På grund av stora förändringar på Stadionområdet de kommande åren, både vad gäller nya anläggningar och behov av ökat samarbete internt och externt, behöver förvaltningen se över organisationen. Arbetsgivaren kommer att ge Thomas Sterner och Malin Eggertz Forsmark i uppdrag att se över hur Stadionområdet behöver vara organiserat för att möta framtida behov och utmaningar. Ett utredningsuppdrag kommer att tas fram. Samverkan gällande detta uppdrag och framtida utredningsförslag kommer att ske på förvaltningsrådet då det kan beröra mer än en avdelning.

Parterna är nöjda med informationen.

Medel för kompetenshöjande insatser

Arbetsgivaren genom Yvonne Ungerth informerar om ärendet.

I våras äskade arbetsgivaren om medel till kompetenshöjande insatser från staden. Arbetsgivaren äskade 5 mkr och blev tilldelade 4 mkr. Innan sommaren uppstod det en möjlighet för arbetsgivaren att äska om mer medel till kompetenshöjande insatser och det har man valt att göra. Arbetsgivaren har äskat om ytterligare 680 tkr och förslaget till Kommunstyrelsen i augusti är att förvaltningen ska tilldelas 502 tkr. Dessa medel kommer företrädesvis att användas till validering av badvårdar samt insatser rörande Malmö lär.

Vid årets slut kommer arbetsgivaren att redovisa hur de medel förvaltningen tilldelats har använts.

Parterna är nöjda med informationen.

§5 Dialog

Sommaren 2025 så blev den

Arbetsgivaren följer upp hur förvaltningens arbete under sommaren 2025 har varit.

Arbetsgivarens uppfattning är att sommaren har varit relativt lugn för förvaltningens verksamheter. Det är lite oroligt i Kirseberg just nu, detta hanteras av arbetsgivaren i samverkan med andra förvaltningar och externa parter.

Parterna är nöjda med dialogen.

Kravprofil vid chefsrekryteringar

Arbetsgivaren förtydligar att man alltid avser att följa den kravprofil som gjorts inför en chefsrekrytering. Det kan finnas omständigheter som gör att arbetsgivaren behöver göra ett avsteg från kravprofilen. Detta är något som enbart ska ske i undantagsfall och arbetsgivaren ska kunna förklara varför man valt att göra avsteget.

Parterna är nöjda med dialogen.

Ordförande

Johan Hermansson

Sekreterare
Fredrik Larsson

Justerande
Susanne Helgesson Falck, Vision
